**VEIKSMŲ PLANAS, SIEKIANT**

**PASIRUOŠTI NUOTOLINIAM UGDYMUI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Atlikti darbai** | **Atsakingas asmuo** |
|  | |  |  | | --- | --- | |  |  |   Iki kovo 16 d. parengtos užduotys mokytojams, logopedui darbui nuotoliniu būdu | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
|  | Darželio galimybių įsivertinimas  Iki kovo 23 d. atlikta mokytojų apklausa apie pasirengimą organizuoti ikimokyklinį ir priešmokyklinį  ugdymą nuotoliniu būdu | Direktorės pavaduotoja ugdymui,  mokytojai |
|  | Iki kovo 23 d. atlikta tėvų apklausa dėl interneto prieigos ir kompiuterinių technologijų naudojimo nuotoliniam ugdymui | Direktorės pavaduotoja ugdymui  Mokytojai |
|  | Sukaupta mokomoji medžiaga ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui organizuoti | Pedagogai |
|  | Išklausyti seminarais apie nuotolinio ugdymo organizavimą. (1seminatas vadovams,3 seminarai pedagogams) | Vadovai  pedagogai |
|  | Parengtas nuotolinio darbo tvarkos aprašą | Direktorė |
|  | Parengtas nuotolinio ugdymo tvarka | Pavaduotoja ugdymui |
|  | Informacija tėvams apie ugdymo organizavimo tvarką teikiama nuolat | Vadovai, pedagogai |